

Driestar hogeschool



Onderwijs- en
examenregeling
Hoofdstuk 4
Opleidingsdeel
hbo-pedagogiek
2018-2019

Opleidingsdeel voor de bachelor pedagogiek van Driestar hogeschool (onderdeel van Driestar educatief)

Inhoudsopgave
Begripsbepalingen

| | |
|--|---|
| Titel 1: Inrichting van de opleidingen | 3 |
| Titel 2: Onderwijs | 5 |
| Titel 3: Tentamens, vrijstellingen en herkansing opdrachten | 5 |
| Titel 4: Studiebegeleiding en bindend afwijzend studieadvies | 5 |
| Titel 5: Doorstroom binnen de hoofdfase | 6 |

Bijlage 1: Inhoud, studielast en toetsvorm opleidingen

Deze regeling is vastgesteld door het college van bestuur d.d. 3 september 2018.

Begripsbepalingen

In aanvulling op de begripsbepalingen in het Algemeen deel wordt het volgende begrip gedefinieerd:

Hoofdfase tweede (post-propedeutische) fase in een bacheloropleiding als bedoeld in artikel 7.30 van de Wet

TITEL 1: INRICHTING VAN DE OPLEIDINGEN

Artikel 1.1 Opleidingsvarianten en vooropleiding

De opleiding kent de opleidingsvariant deeltijd.

Artikel 1.3 Inhoud opleiding en studielast

In Bijlage 1 is de inhoud van de opleiding studielast en toetsvorm opgenomen

Artikel 1.4 Eindtermen en beroepsvereisten

1. Bij voltooiing van de opleiding moet een student een aantal kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden hebben verworven dat deze na het afronden van de opleiding in staat is tot professionele uitvoering van taken die afgeleid zijn van het competentieprofiel (eindkwalificaties) van de opleiding en in aanmerking komt voor een eventuele voortgezette opleiding. Na afronden van de opleiding moet de student als beginnend beroepsbeoefenaar zelfstandig en met kritische instelling op hbo-niveau kunnen werken. Een hbo-pedagoog is een professional die in staat en bereid is vanuit een breed repertoire aan kennis en vaardigheden verantwoord en kritisch opvoeders te ondersteunen in hun omgang met kinderen en jongeren.
2. De eindkwalificaties van de opleiding pedagogiek zijn:

1. BEGELEIDEN VAN OPVOEDING

Aspecten van goede – Planmatig handelen
uitvoering – Clientgericht werken
 – Verantwoord handelen
 – Presenteren en rapporteren
 – Beïnvloeden

Beroepstaken 1. Preventieve activiteiten gericht op het vergroten van de opvoedingskennis en -vaardigheden.
 2. Begeleiden van jeugdigen
 3. Opvoeders begeleiden bij een eenvoudig pedagogisch probleem en in complexe en speciale opvoedingsituaties. Competenties van andere beroepsopvoeders vergroten door voorlichting of advisering

2. BIJDRAGEN AAN PEDAGOGISCH BELEID

-
- Aspecten van goede uitvoering – Planmatig handelen
- Clientgericht werken
 - Verantwoord handelen
 - Presenteren rapporteren
 - Beïnvloeden
 - (Interdisciplinair) samenwerken
 - Innoveren
-

- Beroepstaken
1. Pedagogisch beleid beoordelen en ontwikkelen
 2. Nieuwe producten op maat ontwikkelen
 3. Implementeren van nieuw beleid

3. LEIDING GEVEN EN COÖRDINEREN

- Aspecten van goede uitvoering – Presenteren en rapporteren
- Beïnvloeden
 - (Interdisciplinair) samenwerken
 - Innoveren
-

- Beroepstaken
1. Leiding geven aan een (project)team
 2. Coachen van individuele professionals
 3. Coördineren van zorg
- Voortgang en kwaliteit van een proces beheren

4. WERKEN AAN DESKUNDIGHEID

- Aspecten van goede uitvoering – Innoveren
- Professionaliseren
-

- Beroepstaken
1. Bewaken van kwaliteit van het beroep
 2. Deskundig uitvoeren van het eigen werkWerken aan eigen ontwikkeling
 3. Plannen en organiseren van de dagelijkse gang van zaken

3. De opleiding kent de volgende leerlijnen: de beroepslijn, de cursuslijn en de themalijn.
4. Bovenstaande is nader uitgewerkt in de studiegidsen.

TITEL 2: ONDERWIJS

Artikel 2.1 Inrichting hoofdfase

De hoofdfase van de opleiding bestaat uit vakgericht en beroepsgerichte modules. Naast deze modules wordt stage gevolgd.

Artikel 2.2 Keuzeprofielen

In afwijking van artikel 19 van het Algemeen deel over minoren, kent de opleiding keuzeprofielen: werkplaats karaktervorming en werkplaats opvoedingsbetrokkenheid. De inrichting en opzet van de keuzeprofielen is beschreven in de studiegidsen van de jaren 3 en 4.

Artikel 2.3 Minoren bij andere instelling

Een student kan een minor van maximaal 20 studiepunten volgen bij een andere instelling. De studieleider dient voorafgaand toestemming te verlenen. Deze verleent de toestemming mede aan de hand van het criterium of de minor aantoonbaar bijdraagt aan de vorming als pedagoog en iets toevoegt aan het curriculum van Driestar hogeschool.

Artikel 2.4. Stages

De inhoud en studielast van stages is vastgelegd in richtlijnen. De opzet is vastgelegd in het portfolio.

TITEL 3: TENTAMENS, VRIJSTELLINGEN EN HERKANSING OPDRACHTEN

Artikel 3.1. Uitslag stageportfolio

In aanvulling op artikel 43 van het Algemeen deel wordt de uitslag van de beoordeling van het portfolio uiterlijk 15 werkdagen na afloop van de uiterste inlevertermijn van het portfolio bekend gemaakt.

Artikel 3.2 Vrijstellingen

Een vrijstelling wordt schriftelijk aangevraagd. De procedure is in de studiegids beschreven. Het aanvraagformulier is opgenomen in de studiegids en op Eduweb.

Artikel 3.3 Herkansing opdrachten

1. Ter invulling van artikel 48 Algemeen deel dienen Opdrachten en werkstukken die in herkansing worden gemaakt, uiterlijk in de week waarin de herkansing van de desbetreffende module plaatsvindt te worden ingeleverd.
2. Wanneer de herkansingstermijn is verstreken, dienen opdrachten en werkstukken, zoals bedoeld in lid 1, binnen een jaar te worden ingeleverd, in ieder geval voor de start van de colleges van dezelfde module van het jaar daarop. Indien deze termijn niet wordt gehaald moeten alle opdrachten worden gedaan volgens de dan geldende modulebeschrijving.

TITEL 4: STUDIEBEGELEIDING EN BINDEND AFWIJZEND STUDIEADVIES

Artikel 4.1 Studiebegeleiding

In de op Eduweb opgenomen Handleiding portfolio is aangegeven hoe de studiebegeleiding in de propedeutische en de hoofdfase plaatsvindt.

Artikel 4.2 Voorwaarden bindend afwijzend studieadvies

1. Een student ontvangt een voorlopige BAS als bedoeld in artikel 25, eerste lid, onderdeel b, van het Algemeen deel aan het begin van het tweede jaar van inschrijving, indien hij aan het eind van het eerste jaar van inschrijving van de propedeutische fase 59 studiepunten of minder heeft gehaald.

2. Aan elke student wordt uiterlijk aan het einde van diens tweede jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van de opleiding door de examencommissie een studieadvies uitgebracht over de voortzetting van zijn studie binnen de opleiding.
3. In aanvulling op de voorwaarden genoemd in artikel 26 van het Algemeen deel heeft het studieadvies in het tweede jaar van inschrijving van de propedeutische fase een bindend afwijzend karakter indien de student op het moment dat het advies wordt uitgebracht geen 60 punten heeft behaald.

TITEL 5: DOORSTROOM BINNEN DE HOOFDFASE

Artikel 5.1 Voorwaarden deelname tentamens leerjaren 3 en 4

1. Aan de tentamens van leerjaar 3 en leerjaar 4 kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de propedeuse is afgerond. De propedeuse dient binnen twee jaar te zijn afgerond.
2. Voor deelname aan tentamens kunnen toegangseisen worden gesteld. Deze worden in voorkomende gevallen in de studiegids vermeld.

Artikel 5.2 Voorwaarden deelname praktijk- en werkveldoriëntatie en stage

De opleiding kent drie fases van praktijk – en werkveldoriëntatie en stage. Aan de volgende fase kan pas worden deelgenomen, wanneer de voorgaande fase met een voldoende is afgerond of hiervoor een vrijstelling is toegekend.

TITEL 6: SLOTBEPALING

Artikel 6.1 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2018.

Bijlage 1: Inhoud, studielast en toetsvorm hbo-pedagogiek

Te bevragen bij Studentzaken